

## プログラム案 管理職研修

### 本プログラムのねらい

- 管理者の立場と役割を理解し、マネジメントとは何かを習得します。
- 管理者は何をすべきか、管理職としての使命（職場の使命）を理解・修得します。
- 自己の管理者としての現状を把握し、革新への課題は何かを認識します。
- 職場の使命を考え、使命を果たすための革新目標を設定し宣言をします。

### ◎事前課題：

### スケジュール

時間		
9:00	<b>★オリエンテーション</b> ○目的、進め方  1. 管理者の立場と役割 ○経営環境の変化と管理者の役割 ○管理者とは何をするのか ○管理の本質とは <div style="text-align: right;">〔講義〕</div>	4. 解決策の立案と意思決定 ○固定概念にとらわれない ○創造力の必要性 ○意思決定と意思決定の基準 <div style="text-align: right;">〔個人ワーク〕 〔グループ討議〕</div>
10:00		5. 実行計画とリスク対応 ○実行計画づくりのポイント ○リスク、障害の予測と対応策 <div style="text-align: right;">＜講義と事例討議＞</div>
12:00	****【 昼 食 】****	****【 昼 食 】****
13:00	2. 自己のマネジメント行動の振り返り ○マネジメント行動の自己チェック ○自己の行動分析 <div style="text-align: right;">〔自己研究〕</div> ○自社の管理者としての行動を考える <div style="text-align: right;">〔グループ研究〕</div>	6. 検討課題の発表 ○発表と質疑応答 ○コメント
15:00	3. 職場の使命を考える ○職場の使命とは ○職場の使命を果たすために管理者としてやるべきこと <div style="text-align: right;">〔自己研究〕 〔グループ内検討〕</div> ○革新目標 <div style="text-align: right;">〔個人発表〕</div>	7. 重点目標の設定 ・目標設定の重要性 ・目標設定のポイント <div style="text-align: right;">〔個人ワーク〕 〔グループ内検討〕</div>
17:00	4. 質疑応答	<b>★まとめ</b>  <div style="text-align: right;">17:00 頃終了</div>

\*進行状況により、スケジュールを変更することがあります。